

# Dialogskema til anmeldt tilsyn i dagtilbud

Spørgsmålene drøftes under tilsynet og skrives ind i skemaet af den pædagogiske konsulent.

Dette skema er en del af det anmeldte pædagogiske tilsyn i kommunale og private dagtilbud og anvendes som dialogskema ved det anmeldte pædagogiske tilsyn Skemaet vil blive offentliggjort på dagtilbuddets hjemmeside sammen med fakta-skemaet.	
<b>Dagtilbud</b>	Stege børnehus
<b>Dato</b>	2801 2026
<b>Deltagere</b>	Dagtilbudsleder Stege børnehus Pædagog Stege Børnehus Pædagogisk konsulent
<b>Referent</b>	Pædagogisk konsulent
<b>Uanmeldt tilsyn</b>	0701 2026
Hvad har vi set ved det uanmeldte tilsyn og hvilket fokus havde vi i forhold til det pædagogiske grundlag?	<p><b>Struktur</b> Dagen er tydeligt rammesat med genkendelige rutiner, som giver børnene ro og overblik. Overgange sker stille og forudsigeligt, ofte understøttet af sang og nærværende guidning. Aktiviteterne tilrettelægges, så børnene ved, hvad der skal ske, og der skabes en god balance mellem fælles rammer og fleksibilitet.</p> <p><b>Fysisk læringsmiljø</b> Læringsmiljøerne er indrettet i zoner, der gør det let for børnene at forstå og vælge aktiviteter. Materialer er i børnehøjde og organiseret med billeder, så børnene kan handle selvstændigt. Rum, huler og legepladsen giver mulighed for både ro, bevægelse og fordybelse. Miljøet fremstår indbydende og understøtter leg, læring og fællesskab.</p> <p><b>Barn-voksen-relationer</b> De voksne møder børnene med nærvær, omsorg og tydelig guidning. Kommunikation tilpasses det enkelte barn, og der arbejdes aktivt med sprog, turtagning og inddragelse af børnenes perspektiver. Børn, der har brug for ekstra støtte, hjælpes ind i lege og fællesskaber. Relationerne fremstår trygge og anerkendende.</p>
<b>Evt. anbefalinger og henstillinger fra det uanmeldte tilsyn</b>	

# Dialogskema til anmeldt tilsyn i dagtilbud

Spørgsmålene drøftes under tilsynet og skrives ind i skemaet af den pædagogiske konsulent.

Hvordan kan I arbejde videre med evt. anbefalinger og henstillinger?	Vi vil inddrage måtter i den dialogiske læsning. Derudover tager vi en fælles runde i huset for – i samarbejde med pædagogerne – at vurdere, hvilke ophæng der er relevante.
<b>De seks læreplanstemaer</b>	
Hvordan arbejder I med læreplanstemaerne i institutionen?  Hvilke metoder bruger I til at planlægge arbejdet med læreplanen? Arbejder I fx didaktisk?	<p>Fundamentet for vores arbejde er den styrkede pædagogiske læreplan og den lokale læreplan. Vi har et særligt fokus på mindre børnefællesskaber og på forudsigelige rutiner, som skaber ro, genkendelighed og en tydelig struktur i hverdagen. Denne struktur danner grundlaget for det pædagogiske arbejde dagen igennem og sikrer sammenhæng mellem daglige praksisser og den pædagogiske læreplan.</p> <p>Den røde tråd i hele huset understøttes af det pædagogiske årshjul, som både følger børnenes spor og samtidig har retning mod overordnede mål. Vi har udviklet vores eget materiale med udgangspunkt i det, der tidligere har fungeret godt, og vi har koblet det sammen med tegn på læring. Materialet bruges både i den kortsigtede og den langsigtede planlægning.</p> <p>For at skabe overblik over de metoder, vi anvender, har vi udarbejdet en fysisk mappe, som giver struktur og overskuelighed i arbejdet. TOPI og motorik arbejder vi med som redskaber, der samlet set understøtter barnets udvikling rigtig godt.</p> <p>Vi er vokset betydeligt i medarbejderstab, og derfor tager det tid at implementere nye tiltag på en god måde. Det kræver en nærværende leder, som kan understøtte processen og sikre, at alle kommer godt med.</p>
<b>Den pædagogiske læreplan</b>	
<b>Sammenhænge</b>  Hvordan arbejder I med overgange i institutionen?	<b>Overgange</b> Vi har faste interne overgange og anvender et internt overgangsskema, som udfyldes i forbindelse med hvert skift. Pædagogerne overleverer til hinanden, og børnene besøger

# Dialogskema til anmeldt tilsyn i dagtilbud

Spørgsmålene drøftes under tilsynet og skrives ind i skemaet af den pædagogiske konsulent.

<p><b>Læring</b></p> <p>Hvordan sikrer I, at alle børn har mulighed for læring?</p> <p>Hvordan arbejder I med læring hele dagen?</p> <p><b>Børnesyn</b></p> <p>Hvordan vil I beskrive institutionens børnesyn?</p> <p><b>Dannelse og børneperspektiv</b></p> <p>Hvordan arbejder I med emner som "dannelse" i personalegruppen?</p> <p>Hvordan arbejder I med at inddrage børnenes perspektiv i det pædagogiske arbejde?</p>	<p>de kommende grupper for at skabe tryghed. Vi vurderer løbende det enkelte barns udvikling og behov. Det betyder, at nogle børn kan rykkes tidligere end planlagt, mens andre kan få en længere periode i vuggestuen. F.eks. spiser vuggestuebørnene frokost i børnehavegrupperne de sidste to uger inden overflytning.</p> <p>Daglejen besøger os fast hver mandag, hvilket styrker børns kendskab til huset og skaber trygge overgange.</p> <p><b>Overgang til skole</b></p> <p>Overgangen til skole starter allerede i september, hvor børnene besøger SFO'en én gang om måneden. Fra nytår øges besøgsfrekvensen til to gange om måneden, dog i deling med Dr. Fanes Børnehus. Vi har et tæt samarbejde med børnehaveklasselæreren, som får et godt indblik i børnene, og der aftales besøg i børnehaveklassen som en del af brobygningen.</p> <p>Det visiterede årshjul fungerer godt og sikrer en meget struktureret mødeafvikling mellem os og skolen, særligt omkring børn med udfordringer. De fleste af vores børn overgår til Stege Skole. Forældrene giver udtryk for stor tilfredshed med brobygningen og fremhæver processen som tryk og informativ.</p> <p><b>Overgange fra hjem til vuggestue</b></p> <p>Ved opstart anvender vi Socialstyrelsens opstartsguide. Den giver os en bred viden om familien og fungerer som et stærkt arbejdsredskab til at understøtte barnets trivsel. Guiden bruges både ved små og større børn, og der følges op efter tre måneder.</p> <p><b>Overgangen til storegruppen</b></p> <p>Overgangen til storegruppen påbegyndes i april, hvor vi sætter fælles aktiviteter i gang, fx besøg i Biosfære-haven, busture og andre ture ud af huset. Vi sikrer tidlig vidensdeling om eventuelle indsatser for børn i udsatte positioner for at skabe kontinuitet og tryghed.</p>
--	---

# Dialogskema til anmeldt tilsyn i dagtilbud

Spørgsmålene drøftes under tilsynet og skrives ind i skemaet af den pædagogiske konsulent.

	<p><b>Læring.</b> Legen fylder meget i hverdagen og ses som grundlaget for læring. Der er omfattende fri leg med fokus på fysiske læringsmiljøer, hvor de voksne positionerer sig aktivt. Dertil kommer vokseninitierede aktiviteter, som afspejler de temaer, vi arbejder med ud fra et legeperspektiv.</p> <p>Vi er i gang med at blive DGI-certificerede, og derfor fylder bevægelse meget i aktiviteterne – med sprogudvikling som et naturligt følgeelement. Læringsmiljøerne tilpasses aktiviteterne, og KIDS anvendes til refleksion og evaluering. DGI-indsatsen skal gå hånd i hånd med vores øvrige fokusområder og understøtte helheden i huset.</p> <p><b>Børnesyn</b> Vores børnesyn bygger på, at hvert barn er unikt og har værdi i sig selv. Børn udvikler sig i deres eget tempo, og vi arbejder aktivt med forskelligheder – det skal være trygt at være sig selv. Vi arbejder målrettet med at skabe fællesskaber og arbejder med kufferten "Fri for Mobberi", og børnene inddrages i både praksis og beslutninger.</p> <p><b>Børneperspektiv</b> Børneperspektivet vægtes højt. Det er vigtigt for os at høre, hvad børnene optages af, og bringe det naturligt ind i hverdagen. De små lærer af de store, og de store lærer at tage hensyn til de små. Ved nye børn viser de ældre børn rundt, og der er altid en "ven", som tager imod barnet på første dag. Det giver de store en følelse af ansvar og værdi, mens de nye børn oplever tryghed og en god modtagelse.</p> <p>De ældste børn har børnevalg, hvor de kan tage stilling til konkrete ting, fx valg af leg på legepladsen.</p> <p><b>Pædagogiske drøftelser og kultur</b> Vi har løbende pædagogiske drøftelser, hvor vi arbejder med at skabe en fælles kultur, herunder rollemønstre i forhold til sund kost,</p>
--	---

# Dialogskema til anmeldt tilsyn i dagtilbud

Spørgsmålene drøftes under tilsynet og skrives ind i skemaet af den pædagogiske konsulent.

	<p>og rammen for hvornår vi gør hvad. Vi drøfter også digital dannelse og brugen af digitale medier – både som personale og som rollemodeller for forældrene. Formålet er at have et fælles sprog i dialogen med forældrene om deres børns brug af digitale medier.</p>
<b>Evaluering</b>	
<p>Hvordan arbejder I systematisk med evaluering af det pædagogiske arbejde? Giv gerne eksempler på metoder.</p>	<p>Vi arbejder systematisk med vores mappe over metoder og refleksionsskemaer, som understøtter den pædagogiske praksis. Mappen giver et samlet overblik over de redskaber, vi anvender, og den bruges aktivt i både planlægning, evaluering og refleksion. Vi har fastlagte og rammesatte møder, hvor der er afsat tid til faglig refleksion. Mødernes indhold er tydeligt struktureret, så vi sikrer kvalitet og kontinuitet i arbejdet. Derudover har vi et samlet årsoverblik, som viser, hvad der skal nås i løbet af året, og hvilke opgaver og indsatser der ligger hvornår.</p> <p>Vores faglige fyrtårn fungerer som guide og støtte for personalet. Fyrtårnet hjælper, hvis noget er udfordrende, og bidrager til at sikre, at de pædagogiske indsatser forankres i praksis. Ved opstart anvender vi <i>Skema 1 – Rammesætning med hjernen og hjertet</i>, som giver en struktureret tilgang til at lære barnet og familien at kende og til at sikre en tryk og omsorgsfuld overgang ind i huset.</p>
<p>Hvordan arbejder I systematisk med evaluering af pædagogens egen praksis?</p>	<p>På gruppeniveau har personalet faste tider til fælles refleksion, og derudover har de egen tid til individuel faglig fordybelse. Personalet er selvledende i forhold til forberedelsen af møder med forældre, og de tager ansvar for at være velforberedte og fagligt skarpe.</p> <p>Der er en stærk kultur for nysgerrighed og undren i personalegruppen. De tør stille spørgsmål til hinandens praksis og efterspørger aktivt sparring, når noget er udfordrende. Vi bruger hinandens kompetencer på tværs, hvilket både styrker kvaliteten og understøtter en fælles faglig udvikling.</p>

# Dialogskema til anmeldt tilsyn i dagtilbud

Spørgsmålene drøftes under tilsynet og skrives ind i skemaet af den pædagogiske konsulent.

	<p>I huset arbejder vi bevidst med at styrke fællesskabsfølelsen. Vi laver aktiviteter på tværs af grupperne og skaber oplevelser, der binder huset sammen. Dette bidrager til en høj grad af psykologisk tryghed, hvor både børn og voksne føler sig set, værdsat og trygge i deres arbejdsmiljø og fællesskab.</p>
<b>Forældrebestyrelsen</b>	
<p>Hvis forældrebestyrelsen deltager i tilsynsmødet.</p> <p>Nævn tre gode ting som der er arbejdet med det seneste stykke tid.</p> <p>Hvordan oplever I at have mulighed for at bidrage i institutionen?</p>	<p>Vi har et rigtig godt og konstruktivt samarbejde med bestyrelsen. Samarbejdet omkring Biosfære-have har været særligt positivt, og forældrene har fungeret som stærke ambassadører i processen. Vi har gjort aktiv brug af deres viden og erfaringer, som er blevet integreret i både læringsmiljøerne og det pædagogiske arbejde.</p> <p>Grundarbejdet med ansøgninger om fondsmidler samt de første skitser til haven er udviklet i tæt samarbejde med forældrene. Deres involvering har bidraget til et solidt fundament, som opleves som både engagerende og værdifuldt for huset.</p>
<b>Forældresamarbejde</b>	
<p>Hvordan sikrer I et gensidigt forældresamarbejde?</p> <p>Hvordan bruger I Aula i hverdagen i forhold til forældrene?</p>	<p>Vi har velbesøgte forældrearrangementer, forældremøder og arbejdsdage, hvor forældrene hjælper med mindre, praktiske opgaver. Derudover besøger vi familierne i hjemmet og tager på besøg på forældrenes arbejdspladser – f.eks. på plejehjem, hvor børnene synger. Forældre bidrager også med konkrete ting til hverdagen, fx fisk til aktiviteter og læringsforløb.</p> <p>Der er en tydelig rød tråd i sprogarbejdet for de børn, der har udfordringer på området, og indsatserne kobles tæt til hverdagsaktiviteterne. Hver fredag sender vi et ugebrev hjem med en opsummering af ugens aktiviteter og information om, hvad der skal ske i den kommende uge.</p> <p>Forældrene deltager løbende i processer i det tempo, der tager udgangspunkt i børnenes perspektiv og behov. Dette understøtter både</p>

# Dialogskema til anmeldt tilsyn i dagtilbud

Spørgsmålene drøftes under tilsynet og skrives ind i skemaet af den pædagogiske konsulent.

	den gode dialog og et stærkt samarbejde mellem hjem og dagtilbud.
<b>Tidlig indsats</b>	
Hvordan sikrer I et læringsmiljø, der tager højde for børn i udsatte positioner? Giv gerne eksempler	<p>Vi arbejder systematisk i mindre grupper, hvilket skaber gode rammer for nærvær, tryghed og differentieret pædagogik. Samarbejdet med PPR er ligeledes præget af systematik, og vi anvender TOPI – tidlig opsporing – samt det relationelle landskab som redskaber i vores arbejde. Disse bruges både til fælles refleksion og til individuelle refleksioner, sparring og feedback i personalegruppen.</p> <p>Vi har et stærkt fokus på en god grundstruktur i hverdagen, da forudsigelighed er afgørende for, at børn i udsatte positioner kan føle sig trygge og deltage aktivt i fællesskaberne. Strukturen gør det muligt at skabe overskuelige rammer, hvor børnene ved, hvad der skal ske, og hvor de voksne er tydeligt positionerede.</p> <p>Når der arbejdes med individuelle pædagogiske indsatser, orienterer vi hele personalegruppen, så alle er opmærksomme på barnets behov. Dette sikrer, at indsatserne bliver fulgt op af alle voksne omkring barnet, og at barnet oplever en sammenhængende støtte gennem dagen.</p>
På hvilken måde samarbejdes med PPR – tale/hørekonsulenter, psykologer og fys/ergoterapeuter?	<p>Vi arbejder med en fast systematik hver femte uge i forhold til Fler Faglig Sparring. På FFS-dagen er vores tale-hørekonsulent tilgængelig hele dagen, så vi kan få løbende sparring og faglig støtte. Derudover inddrager vi andre relevante fagpersoner efter behov.</p> <p>Vi anvender overgangsskemaer fra sundhedsplejersken, og ved opstartssamtaler inviterer vi sundhedsplejen med, når der er behov for det. Dette sikrer en god vidensdeling og skaber et fælles grundlag for at støtte barnet fra start.</p> <p>Vi oplever, at vi mangler et tættere samarbejde med Børn og Familie, særligt i forhold til distriktsrådgiverne. Vi anvender Fronten i</p>

# Dialogskema til anmeldt tilsyn i dagtilbud

Spørgsmålene drøftes under tilsynet og skrives ind i skemaet af den pædagogiske konsulent.

	forbindelse med vejledning, men ser et behov for en mere løbende og tæt dialog for at skabe bedre sammenhæng i indsatserne.
Hvordan arbejder I med årshjul for visitation?	Vi arbejder struktureret med det. Mødes 3 gange om året med skolerne.
Hvordan indarbejdes viden og sparring fra psykolog og flerfagligsparring i det pædagogiske arbejde?	Ved dialog om indsatser bliver aftalerne skrevet ind i handleplanerne. Indsatserne registreres også i TOPI, hvilket giver mulighed for løbende evaluering og justering af indsatserne. Gennem TOPI kan vi vurdere barnet i det pædagogiske fællesskab og sikre, at vi ser hele vejen rundt om barnet – både ressourcer, behov og deltagelsesmuligheder. Denne systematik styrker vores arbejde med at skabe helhedsorienterede indsatser og sikrer, at alle voksne omkring barnet er opdateret og arbejder i samme retning.
Hvordan arbejder I systematisk med skemaet motorisk screening af alle 4-årige?	Vi bruger hjerne og hjertet – ”Motorik” ved barets fødselsdag.
<b>Anbefalinger fra § 17,4</b>	
På hvilken måde har personalegruppen kendskab til Børn- og Ungepolitikken og §17.4 udvalgets anbefalinger i forhold til ”det gode børneliv”? (Ikke relevant for private institutioner)	Personalet har kendskab til det
På hvilken måde anvendes børn- og ungepolitikken og §17.4.udvalgets anbefalinger til planlægning af det pædagogiske arbejde? (Ikke relevant for private institutioner)	Orienteres ved personalemøder.
<b>Arbejdet med børns sprogvurderinger</b>	
På hvilken måde indarbejdes de enkelte børns resultater fra sprogvurderingen i det daglige pædagogiske arbejde?	Vi har et tæt samarbejde med tale-hørekonsulenten. Alle børn bliver sprogvurderet, og når der opstår opmærksomhedspunkter, gennemgås vurderingerne sammen med tale-høre for at sikre en fælles forståelse af barnets sproglige udvikling. På den baggrund planlægges indsatserne ud fra både barnets kompetencer

# Dialogskema til anmeldt tilsyn i dagtilbud

Spørgsmålene drøftes under tilsynet og skrives ind i skemaet af den pædagogiske konsulent.

	<p>og individuelle behov – samt gruppens samlede behov.</p> <p>Der arbejdes både individuelt og i grupper. F.eks. afholdes der sprogarbejde om mandagen, når der planlægningsmæssigt er mulighed for det. Vi revurderer løbende børnenes sprog for at følge deres progression og vurdere behov for ændringer i indsatsen. I den ældste børnegruppe arbejder vi med faste sproggrupper. Forældrene inddrages aktivt i arbejdet, så der sikres sammenhæng mellem indsatsen i institutionen og sprogarbejdet derhjemme.</p> <p>Den sproglige indsats overleveres systematisk til pædagogerne ved interne overgange gennem overleveringsskemaer. Dette sikrer kontinuitet og giver det nye personale et klart udgangspunkt for at støtte barnet videre i dets sproglige udvikling.</p>
På hvilken måde er sprogarbejdet systematiseret, så alle børn sprogvurderes ved 2,10-3,4 år og igen ved 4,8-4,11 år?	Vi sprogvurderes i børnehaven inden 3,4. Inden 3 måneders-samtalen.
Har børnene adgang til bogstaver og tal i det fysiske læringsmiljø på alle stuer?	Ja.
<b>Øvrige opmærksomhedspunkter</b>	
Hvis I selv skulle nævne nogle områder, hvor I kunne blive bedre, hvor skulle det så være?	<p>Tid til vejledning af brugen af pædagogiske skemaer, som understøtter en stærk evalueringskultur og sikrer faglig ledelse tæt på praksis. Skemaerne bruges både til opfølgning, evaluering og løbende dialog om pædagogiske indsatser.</p> <p>Mere tid på stuemøderne, så der bruges tid sammen med pædagogerne til faglig sparring og fælles refleksion. Der er et ønske om at have endnu mere tid til dette arbejde, da det giver mulighed for at være mere introducerende, guidende og støttende i det pædagogiske arbejde.</p> <p>Ledelse tæt på praksis, som bidrager til at skabe sammenhæng mellem det pædagogiske arbejde og de beslutninger, der træffes politisk. Dette understøtter en tydelig retning i huset og</p>

# Dialogskema til anmeldt tilsyn i dagtilbud

Spørgsmålene drøftes under tilsynet og skrives ind i skemaet af den pædagogiske konsulent.

	<p>gør det muligt at omsætte politiske beslutninger til konkret praksis på en meningsfuld måde.</p>
<p>Hvordan sikres det at information fra forvaltning og andre samarbejdspartnere videreformidles fra leder til personale?</p>	<p>Lederen er på forkant med mange opgaver, og personalet mærker i hverdagen ikke, at lederen deler sin tid mellem to dagtilbud. Lederen er tilgængelig og nærværende, og det giver trykthed for personalet at vide, at de aldrig står alene.</p> <p>Der er et tæt samarbejde med Dr. Fane, og information deles løbende på fælles personalemøder. Lederen deltager i både husmøder og stuemøder, men der er en udfordring i forhold til planlægningen: da husmøder og stuemøder ofte ligger i samme tidsrum, kan lederen ikke være til stede begge steder samtidig. Personalet efterspørger mulighed for, at lederen i højere grad kan deltage på stuemøderne, da det giver værdifuld støtte og nærhed til den pædagogiske praksis.</p>
<p>Hvad tænker I, der skal til, hvis I skal hæve kvaliteten i institutionen?</p>	<p>Et centralt fokusområde i huset er faglig ledelse tæt på praksis. Det indebærer en tydelig opmærksomhed på at klæde nye medarbejdere godt på og sikre systematisk opfølgning. Vi arbejder mod, at alle medarbejdere bliver fortrolige med metoderne, analysemodellen og fællesanalysen, så disse redskaber kan bruges aktivt i både refleksion og pædagogiske processer.</p> <p>Der overvejes at indføre en 3-måneders opfølgningssamtale for nye medarbejdere som en del af introduktionsperioden. Formålet er at sikre, at medarbejderen føler sig godt støttet, har forstået de pædagogiske metoder og har mulighed for at drøfte udfordringer, trivsel og faglig udvikling.</p> <p>Når en pædagog står i et dilemma, bruges den fælles systematik aktivt: kolleger kan give faglige indspark, og analysemodellen guider personalet i retning af en fælles forståelse og velovervejede pædagogiske valg. Denne systematiske tilgang bidrager til at hæve</p>

# Dialogskema til anmeldt tilsyn i dagtilbud

Spørgsmålene drøftes under tilsynet og skrives ind i skemaet af den pædagogiske konsulent.

	<p>kvaliteten i praksis og styrker den faglige kultur i huset.</p> <p>Refleksion og evaluering er tæt knyttet til den faglige ledelse. Den løbende dialog hjælper med at holde fokus på, hvad der virker, og hvor der er behov for justeringer, så alle medarbejdere føler sig både trygge og kompetente i brugen af de pædagogiske metoder.</p>
Evt. opsamling på drøftelser vedr. skema 1 – fakta skemaet.	Sygefravær, fokus på hygiejne.
Anbefalinger	Se øvrige anbefalinger. Dagtilbuddet har selv fokus på forskellighed på stuerne jf. Kvalitetsrapporten på dagtilbud.
Henstillinger	
Konklusion – hvad skal der arbejdes videre med:	Børnehuset er kendetegnet ved høj grad af engagement, nysgerrighed og villighed til faglig sparring, og dette afspejles i de indsatser, der allerede er i gang for at mindske forskellighedens udfordringer og styrke fælles praksis. Arbejdet med fælles refleksion, pædagogiske drøftelser, faglig ledelse tæt på og opstartssamtaler for nye medarbejdere er med til at skabe mere ensartethed – samtidig med at man bevarer de positive forskelle, som giver huset bredde og faglig styrke.